

RICHIESTA PASS 1 RESIDENTI O DIMORANTI del Centro Storico

Il/la Sottoscritto/a _____
Nato/a _____ Prov. (_____) in data ____/____/____
Residente a _____ Prov. (_____)
In Via/Piazza _____ n° _____ CAP _____
Cod. Fiscale _____
Indirizzo mail _____ @ _____ Tel./Cell. _____

CHIEDE

il rilascio del PASS 1 RESIDENTI O DIMORANTI per la sosta del veicolo:

Modello _____ Targa _____

Modello _____ Targa _____

Dichiarando ai sensi del DPR n.445 del 28/12/2000 di disporre dello stesso a titolo di:

PROPRIETARIO INTESTARIO

TITOLO GIURIDICO DIVERSO DALLA PROPRIETA' INTESTATO AL RICHIEDENTE (Contratto di leasing/
contratto di noleggio a lungo termine/comodato d'uso/comodato gratuito)

Allegati Generici:

- Copia fronte/retro patente del richiedente
- Copia fronte/retro della carta d'identità del richiedente
- Per i Dimoranti: contratto o copia dell'atto di locazione/ comodato di immobile ad uso abitativo comprensivo di registrazione (ricevuta o atto timbrato) c/o Agenzia delle Entrate

Il richiedente PASS 1 dichiara di essere a conoscenza che:

- Il permesso può essere abbinato a due targhe (utilizzate non contemporaneamente) per autoveicoli o motocarri di proprietà o a disposizione (locazione, noleggio, comodato gratuito ecc.) afferenti allo stesso nucleo familiare e/o unità abitativa dei residenti nel centro storico (per centro storico si intende l'area delimitata da Via Flaminia – Viale della Vittoria – Fiume Bosso)
- Per ogni nucleo familiare può essere richiesto solo un PASS 1 (possibilità di scelta di due targhe) indipendentemente dal numero di veicoli posseduti o a disposizione
- Il PASS DEVE ESSERE COLLOCATO all'interno del parabrezza e in modo visibile dall'esterno dell'auto per i controlli da parte del personale preposto - ausiliari del traffico e Polizia Locale.
- Il PASS 1 consente la sosta nelle aree a lui riservate (stalli gialli), e negli stalli blu gratuitamente dalle 8:00 alle 9:00 – dalle 13:30 alle 14:30 e dalle 19:00 alle 20:00 in poi, escluso Piazza Matteotti, Via Leopardi, Via Alessandri e Piazza Federico da Montefeltro.
- I dimoranti del centro storico per il rilascio del permesso non devono essere residenti nel comune di Cagliari ed essere proprietari o affittuari o con disponibilità in comodato di un'unità abitativa nel centro storico, muniti di regolare contratto di durata non inferiore ad un anno. Il veicolo può essere di proprietà o appartenere a un componente del nucleo familiare d'origine ovvero a disposizione con titolo (locazione, noleggio, comodato registrato).
- Il costo annuale del PASS 1 è di 20,00 euro.

- Il PASS decade in caso di:
 - variazione dell'indirizzo di domicilio fuori dall'ambito autorizzato
 - sostituzione del veicolo in uso al quale è associato il pass
 - decesso dell'intestatario del Pass (la chiusura del permesso non sarà effettuata contestualmente alla notizia di morte, ma avverrà non oltre il termine di 14 mesi dal giorno di avvenuto decesso;
 - irreperibilità anagrafica dell'intestatario del Pass
 - emigrazione dell'intestatario del Pass
 - variazione del titolo giuridico relativo alla disponibilità del veicolo associato al Pass
 - riproduzioni, duplicazioni o manomissioni del medesimo Pass.

INOLTRE, consapevole che, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000 DICHIARA CHE

- Nessuno dei componenti del nucleo familiare dei residenti o dei singoli dimoranti devono possedere o avere a disposizione (locazione o comodato) aree di sosta o garage/box o altro all'interno del centro storico o vie limitrofe.
- Nessuno dei componenti del nucleo familiare è in possesso di contrassegno rilasciato ai sensi del DPR 381/92 (invalidi).
- Il pass 1 Potrà essere abbinato a due targhe, ma utilizzato solo per una vettura a scelta alla volta

Data

Firma Dichiarante.....

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI

In ottemperanza agli adempimenti richiesti dagli art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 per la protezione dei dati personali le comunichiamo le modalità di raccolta ed utilizzo dei dati di PARCHEGGIO 5.

1. **Finalità della raccolta dati.** I dati personali, comuni e dove richiesti "particolari", sono raccolti per la gestione organizzativa, amministrativa del servizio parcheggio da lei richiesto. Sono inseriti nel nostro sistema informativo e sono trattati da personale autorizzato. Il loro trattamento è legittimo e verrà fatto in modo trasparente e responsabile.
2. **Obbligatorietà e trattamenti previsti.** Il conferimento dei suoi dati personali è **obbligatorio**. Una sua eventuale rinuncia al conferimento dei dati renderebbe impossibile la gestione delle procedure organizzative, amministrative e fiscali del servizio da lei richiesto.
3. **Soggetti a cui verranno comunicati i dati.** I suoi dati personali **saranno da noi diffusi**; potranno essere comunicati ad eventuali enti pubblici, solo qualora vi siano degli obblighi di legge.
4. **Periodo di conservazione, diffusione extra-UE.** I suoi dati verranno conservati per il periodo richiesto per l'erogazione del servizio ed in ogni caso non superiore a 5 anni. I suoi dati non verranno diffusi in paesi extra-Unione Europea.

Diritti della persona che conferisce i dati. Nella gestione dei suoi dati personali si terrà conto dei suoi diritti (articoli da 15 a 22 del Regolamento 2016/679), e cioè il diritto all'accesso, alla rettifica ed alla cancellazione (diritto all'oblio), alla limitazione del trattamento, all'opposizione al trattamento, il diritto di proporre un reclamo al Garante Privacy. Le richieste di applicazione dei suoi diritti vanno indirizzate al titolare del trattamento, utilizzando i recapiti sotto-riportati.

Titolare del trattamento e suoi recapiti. Titolare del trattamento dei dati è PARCHEGGIO 5, Via Santa Caterina snc; Telefono 0719943110; E-mail cagliparcheggi@gmail.com. Autorizzo il trattamento dei dati- Regolamento EU n. 679/2016.

Data

Firma Dichiarante